

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

bez EPU

SR w Rzeszowie V Wydział Gospodarczy

MS-S19r
SPRAWOZDANIE
w sprawach gospodarczych

Adresaci:

1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Okręg Rzeszowski

Apelacja Rzeszowska

za rok 2019 r.

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2019 r.

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘ- ŁO razem	ZAŁATWIONO											Odroczono		Pozostało na okres na- stępny		
			razem	z tego (w rubr. 3)										ogółem	w tym publikację orzeczenia			
				uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwróco- no	odrzuczo- no	umorzono			inne załatwienia							
								ogółem	w tym w wyniku									
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
OGÓŁEM (wiersze 02,51,52,87,105 do107)	Sym bol	01	2.680	8.553	9.292	7.321	359	133	79	697	68	360	7	703	875	215	1.941	
GC procesowe (wiersze od 03 do 50)	-	02	1.508	b)e)1.934	b)e)2.242	a)e)1.246	e)311	13	29	437	68	264	7	206	829	214	b) e) 1.200	
Opróżnienie lokalu użytkowego	610	03	5	2	6	6											1	
Wydanie nieruchomości	611	04	1		1	1												
Ochrona naturalnego środowiska człowieka	613	05																
Rozszczenia z umowy	związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)	618	06	3	4	4	1	2		1	1				4		3	
	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	07	376	433	537	266	73	2	7	123	41	47	4	66	192	61	272
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	08	1	2											1		3
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	09	266	360	410	255	30	2	4	65	11	29	2	54	99	26	216
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	10	37	38	38	16	4	1		9	2	5	1	8	29	11	37
	dotyczące prac projektowych	631	11															
	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	12	69	123	128	101	7		2	8		5		10	32	12	64
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	13															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu	635	14	1		1									1				
Rozszczenia z umowy leasingu	636	15	3	12	9	3				3	1	2		3	3	1	6	
Rozszczenia z umów bankowych	rachunku bankowego	638	16	5	12	9	3	3		2				1	3	1	8	
	kredytu i pożyczki udzielonych przez bank, z wyłączeniem spraw o symbolach 638c i 638cf	638k	17	17	37	33	16	1	1	4		2		11	5	1	21	
	gwarancji bankowych i akredytywy	638b	18															
	Waloryzowanych /denominowanych /indeksowanych do waluty innej niż waluta polska, z wyłączeniem spraw o symbolu 638cf	638c	19															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (c.d.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku		WPLYNĘ- ŁO razem		ZALATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres na- stępny
							z tego (w rubr. 3)												
							razem	uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwróco- no	odrzuco- no	umorzono			inne zalatwienia	ogółem	w tym ogółem	w tym publikację orzeczenia	
												ogółem	zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
Roszczenia z umów bankowych	denominowanych/indeksowanych do franka szwajcarskiego	638cf	20																
	Inne	638i	21																
Roszczenia agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych		639	22	2												2			
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych		640	23																
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz		640um	24	19	14	26	14	4		7		5		1	5	2	7		
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz		640wk	25	9	11	13	8	2		3		2			9	1	7		
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz		640oc	26	186	348	301	157	39		5	91	1	72		9	166	26	233	
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego		640pz	27	366	401	545	317	124		9	85	2	81		10	207	49	222	
Wyłączenie współnika w spółce z o.o.		655	28	1	1	1								1				1	
Rozwiązanie spółki		656	29	1	1	2					1			1					
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		657	30	14	15	22	9	4	2		1		1		6	5	2	7	
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)		658	31																
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)		659	32																
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)		660	33	1	1	2		1						1	1	1			
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli (art. 64 kc)		661	34	1		1		1							1	1			
O uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli (art. 527 kc)		662	35	1		1								1					
O wydanie rzeczy, z wyłączeniem spraw o symbolu 610, 611		663	36	2	1	2	1				1				1			1	
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)		664	37		1													1	
O ochronę naruszonego posiadania (art. 344 kc)		665	38	1		1					1	1							
O roszczenia	z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	39	1	1	2	2												
	z czynów niedozwolonych	667	40	2	4	4	1	2		1	1				4	2		2	
	z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	41	45	48	62	37	4	4		12	4	8		5	19	7	31	
	z umowy kredytu	669	42	9		8	3				3				2	3		1	
	z umowy pożyczki	670	43	1														1	
	roszczenia z umowy pożyczki, z wyłączeniem spraw o symbolu 638k	670p	44	2	1	3	1								2				
	z umowy przechowania lub składu	671	45																
	z weksla	672	46	3	4	4	2				2					1	1		3
	z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291-300 oraz 479 -490 ksh	673	47	19	12	16	9	1			3		1		3	11	3		15
O uchylenie wyroku sądu polubownego		674	48																
Pozwy wniesione w trybie rozporządzenia (WE) Nr 861/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lipca 2007 r. ustanawiającego europejskie postępowanie w sprawie drobnych roszczeń			49																
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym		-	50	38	47	50	17	9	2	1	11	3	4		10	28	6	35	

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (c.d.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘ- ŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres na- stępny	
			razem	z tego (w rubr. 3)									inne załatwienia	ogółem		w tym publikację orzeczenia
				uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwróco- no	odrzuco- no	umorzono			ogółem					
								zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
GNs nieprocesowe	-	51		1												1
GNC nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe (wiersze od 53 do 86)	-	52	1.045	6.161	6.536	a)5.682	104	50	248		89	452	1		670	
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)	618	53														
Roszczenia z umów z umowy	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	54	293	1.413	1.491	1.266	28	12	91		36	94	1	215	
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	55	1	5	6	6									
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	56	350	2.120	2.305	2.127	27	15	40		31	96		165	
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	57	10	85	81	66	5	3				7		14	
	dotyczące prac projektowych	631	58													
	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	59	51	531	535	487	20	4	9		2	15		47	
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	60													
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu	635	61														
Roszczenia z umowy z umowy leasingu	636	62	6	28	30	16			7			7		4		
Roszczenia z umów bankowych	rachunku bankowego	638	63	9	27	34	20	3	1	6		2	4	2		
	kredytu i pożyczki udzielonych przez bank, z wyłączeniem spraw o symbolach 638c i 638cf	638k	64	9	60	58	33	1		3			21	11		
	gwarancji bankowych i akredytywy	638b	65													
	Waloryzowanych /denominowanych /indeksowanych do waluty innej niż waluta polska, z wyłączeniem spraw o symbolu 638cf	638c	66													
	denominowanych/indeksowanych do franka szwajcarskiego	638cf	67													
	Inne	638i	68													
	Roszczenia z umowy agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	69													
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych	640	70														
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz	640um	71	22	42	50	34			15			1		14		
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz	640wk	72	7	11	18	15						3				
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz	640oc	73	123	665	689	548	4	8	59		6	70		99		
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	640pz	74	94	728	795	705	5	5	7		4	73		27		
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)	658	75														
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)	664	76		1	1	1										
O roszczenia z	tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	77		1	1	1									
	czynów niedozwolonych	667	78		2	2	2									

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘ- ŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozosta- ło na okres następny		
					razem	z tego (w rubr. 3)										inne załatwienia		ogółem	w tym publikację orzeczenia
						uwzglę- niono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				ogółem					
										zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji	ogółem						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
O rosz- czenia z	umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	79	45	237	249	213		8	2	4		4		22		33		
	umowy kredytu	669	80																
	umowy pożyczki	670	81																
	roszczenia z umowy pożyczki, z wyłączeniem spraw o symbolu 638k	670p	82	2	5	7	5								2				
	weksla	672	83	2	35	33	24		1						8		4		
	umowy przechowania lub składu	671	84		1	1	1												
	tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291 -300 oraz 479 –490 ksh	673	85	9	52	50	38				1		1		11		11		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	86	12	112	100	74		2		6		3		18		24			
GCo ogólne (suma wierszy od 88 do 104)	-	87	88	340	380	264		48	16	12		7		40	12	1	48		
O nadanie klauzuli wy- konalności	z wyłączeniem spraw o symbolach 104m, 104osh, 104p i 104n	104	88																
	europejskim tytułom egzekucyjnym	104E	89																
	przeciwko małżonkowi dłużnika (art. 787, 787 ¹ kpc)	104m	90	4	6	9	3	3	1					2			1		
	przeciwko wspólnikowi osobowej spółki handlowej (art. 778 ¹ kpc)	104osh	91		29	26	21	1	4								3		
	wobec przejścia uprawnień lub obowiązków (art. 788 kpc)	104p	92	18	76	90	50	27	6		3		1		4		4		
	bankowym tytułom egzekucyjnym	104b	93																
	aktom notarialnym	104n	94	1	25	24	12	4			1		1		7	1	1	2	
O zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	95																	
O wyłączenie sędziego	109	96	4	56	57	44	6							7		3			
Odtworzenie akt	111	97	3	9	10	8				1				1		2			
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą lub ugody zawartej przed takim sądem	117	98																	
O zawezwanie do próby ugodowej	123	99	50	110	139	116		4		5		4		14	9	21			
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)	125	100	5	12	8	5	1			2		1			2	9			
O zabezpieczenie dowodu	129	101	1	7	6	4	1							1		2			
O udzielenie zabezpieczenia	131	102		9	8		5							3		1			
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku lub ugody sądu polubownego, z wyłączeniem spraw o symbolu 117	142	103																	
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	104	2	1	3	1		1						1					
GCps pomoc sądowa	-	105	39	117	134	129								5	33	22			
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	-	106			c)														
WSNc (skarga nadzwyczajna)		107			f)														

Dział 1.1.a. (dział 1.1 wiersz 2 i 52 kolumna 4 lit. a)

Wyszczególnienie			Liczby spraw	
			GC	GNc
0			1	2
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01		356
	w postępowaniu upominawczym	02	31	5.307
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03		19

Dział 1.1.b. w tym w postępowaniu uproszczonym

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Wpłynęło	01	498
Załatwiono	02	619
Pozostało na okres następny	03	261

Dział 1.1.c. (dział 1.1 wiersz 106 kolumna 3 lit. c) skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem

Sprawy:			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia			01
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)			02
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424 ⁹ kpc)		03
	odrzucał skargę (art.424 ⁸ kpc)		04
	oddalił skargę (art.424 ¹¹ §1 kpc)		05
	uwzględnił skargę (art.424 ¹¹ §2 kpc)		06
	załatwił w inny sposób		07

Dział 1.1 d. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw, w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika (od I 2012)
0		1	2	3
GC	01	4	6	
GNS	02			

Dział 1.1.e. w tym w wyniku sprzeciwu od nakazu wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym

Wyszczególnienie		Liczby spraw	
Wpłynęło	01	130	
Załatwiono	02	121	
W tym	uwzględniono w całości lub w części	03	48
	oddalono	04	9
Pozostało	05	72	

Dział 1.1.f. (Dział 1.1. wiersz 107 kolumna 4 lit. f) w tym

Sprawy			Liczby spraw	
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą nadzwyczajną			01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)			02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania		03	
	odrzucał skargę		04	
	oddalił skargę		05	
	uwzględnił skargę przez	uchylenie zaskarżonego orzeczenia i	rozstrzygnięcie co do istoty sprawy	06
		umorzenie postępowania	przekazanie sprawy właściwemu sądowi do ponownego rozpoznania	07
	załatwił w inny sposób		08	
			09	

Dział 1.1.1 Sprawy mediacyjne

Sądowe				Liczba	Pozasądowe			Liczba			
0				1	0			1			
Wpływ	Liczba	spraw w których	przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 ⁸ § 4 kpc)	01	Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody złożonych przez stronę	14	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony, zawierających ugody (art. 183 ¹³ § 1 kpc)	15			
			strony skierowano do mediacji po udziale w spotkaniu informacyjnym	02							
			strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu (art. 183 ⁸ § 1 kpc)	03							
			mediacji ogółem (w jednej sprawie może być więcej niż jedna mediacja)	04							
			protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony (art. 183 ¹³ § 2 kpc)	05							
Rozstrzygnięcie przed	mediatorem	w sprawach skierowanych w trybie (art. 183 ⁸ § 1 kpc) - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	06	Zatwierdzono ugody	16	Nadano klauzulę wykonalności (art. 183 ¹⁴ § 2 kpc)	17			
			spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem	07							
			spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inny sposób niż wykazany w w. 06 i 07	08							
	sądem	zatwierdzono ugody (liczba spraw w których sąd zatwierdził ugody lecz nie umorzył postępowania)							09	Zatwierdzono ugody	16
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 ¹⁴ § 2 kpc							10	Nadano klauzulę wykonalności (art. 183 ¹⁴ § 2 kpc)	17
		zatwierdzono ugody i umorzono postępowanie (art. 183 ¹⁴ § 1 i 2 kpc)							11	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 ¹⁴ § 3 kpc)	18
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 ¹⁴ § 2 kpc							12		
		odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 ¹⁴ § 3 kpc)							13		

Dział 1.1.2.a. Struktura wpływu spraw

Wyszczególnienie	Repertorium/wykaz							
	ogółem	w tym						
		GC	GNs	GNc	GCo	GCps	WSC	
0	1	2	3	4	5	6	7	
Pozostało z ubiegłego roku (w.1= dz.1.1. kol. 1 odpowiednio wiersze)	01	2.680	1.508		1.045	88	39	
Wpłynęło ogółem (w.02= dz.1.1. kol. 2 odpowiednio wiersze = w.03+29)	02	8.553	1.934	1	6.161	340	117	
razem (w. 03 = w.04 do 14 i 16 do 28) ponownie wpisane	03	2.451	1.749	1	673	27	1	
zwrot pozwu/wniosku/skargi	04							
przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05	148	101		45	1	1	
wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219	06							
wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)	07							
sprawy zawieszono zakreślone, które podjęto	08	1	1					
wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498§2 kpc	09	144	144					
wpisane na podstawie art. 495§1 kpc	10	29	29					
wpisane na podstawie art. 505§1 kpc	11	1.286	1.286					
przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	12							
przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	13	140	29		85	26		
przekazane przez SR Lublin-Zachód (e-sąd)	14	688	146		542			
w tym przekazane na podstawie art. 505 ³³ § 1	15	543	9		534			
po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	16	8	6	1	1			
wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	17							
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	18							
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) /sekcji	19						
	sądu (ów)	20						
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	21						
	sądu (ów)	22						
w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	23							
dokonano omyłkowego wpisu	24							

Dział 1.1.2.a. Struktura wpływu spraw (dok.)

Wyszczególnienie			Repertorium/wykaz						
			ogółem	w tym					
0		1		2	3	4	5	6	7
wpływ spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu		25						
	w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu		26						
	w wyniku uchylonych nakazów zapłaty na podstawie art. 502 ¹ kpc, art. 492 ¹ kpc		27						
	inne ponownie wpisane		28	7	7				
Wpływ pozostałych spraw			29	6.102	185		5.488	313	116

Dział 1.1.2.b. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie			Repertorium/wykaz							
			ogółem	w tym						
0		1		2	3	4	5	6	7	
Załatwiono ogółem (w.01 = dz.1.1. kol. 3 odpowiednie wiersze = w.02+30)			01	9.292	2.242		6.536	380	134	
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w.02 = w.03 do 29)		02	7.551	973		6.510	63	5	
	zwrot pozwu/wniosku/skargi		03	133	13		104	16		
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		04	271	107		152	11	1	
	zakończono w trybie art. 339 kpc		05	150	150					
	zakończono w trybie art. 341 kpc		06							
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc		07	32			32			
	zakreślono na podstawie art. 498 §2 kpc		08	113			113			
	zakreślono na podstawie art. 505 ³³ §1 kpc		09							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		10							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		11	8	6		2			
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		12	165	21		126	18		
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją		wydziału (ów) /sekcji sądu (ów)	13						
				14						
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	15						
			sądu (ów)	16						
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		17	15	13		2			
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		18	1	1					
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		19	5	4		1			
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc		20	26	21		5			
	zakreślenie omyłkowych wpisów		21	16	3		9	4		
	odrzucono pozew / wniosek / skargę		22	79	29		50			
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		23	360	264		89	7		
	umorzenie na podstawie art. 505 ³⁷ §1, kpc		24	175	42		133			
	zakończono w trybie art.148 ¹ §1 kpc		25	238	238					
	Wydano nakaz zapłaty		26	5.713	31		5.682			
	zakreślenie spraw		w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	27						
			w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu	28						
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		29	51	30		10	7	4	
	Załatwienie pozostałych spraw			30	1.741	1.269		26	317	129
	Pozostało na okres następny (w.31= dz.1.1. kol. 15 odpowiednie wiersze)			31	1.941	1.200	1	670	48	22

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje - wokandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni sędziowie SR	inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze od 02 do 08)	01	1.588	11.103	251	2.673	1.866	807			279	528					
GC	02		3.534		2.660	1.855	805			278	527					
GNs	03															
GNc	04		6.929		3	3										
GCo	05		441		7	5	2			1	1					
GCps	06		199		3	3										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07															
WSNc (skarga nadzwyczajna)	08															

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:												
		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego:							inni sędziowie SR	inni sędziowie	referendrzy
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze od 02 do 7)	01	8.430	1.739	672			324	348						6.019
GC	02	874	662	212			119	93						
GNs	03													
GNc	04	6.926	771	304			136	168						5.851
GCo	05	434	185	88			40	48						161
GCps	06	196	121	68			29	39						7
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07													
WSNc (skarga nadzwyczajna)	08													

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje - wokandy	Załatwienie ¹⁾ ogółem (kol. 4, 16)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:												
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14, 15)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego								inni sędziowie SR	inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze 02, 25 do 30)	01	1.537	251	9.292	1.391	939	452			178	274						
GC	02			2.242	1.389	937	452			178	274						
zwrot pozwu	03			13													
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04			107	6	4	2			1	1						
zakończono w trybie art. 479 ¹⁷ kpc	05																
zakończono w trybie art. 479 ¹⁸ kpc	06																
zakończono w trybie art. 339 kpc	07			150	150	95	55			16	39						
zakończono w trybie art. 341 kpc	08																
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	09																
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10			6													
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11			21	1		1			1							
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem	wydziału(tów) /sekcji	12															
	sądu(dów)	13															
w wyniku zmiany obszaru właściwości	wydziału (ów)	14															
	sądu (ów)	15															
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	16			13	2	1	1			1							
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	17			1													
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	18			4													
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	19			21	3	3											
zakreślenie omyłkowych wpisów	20			3													
umorzono na podstawie art. 505 ³⁷ §1 kpc	21			42	2	2											
odrzucono pozew	22			29	1	1											
wydano nakaz zapłaty	23			31													
inne	24			30													
GNs	25																
GNc	26			6.536	2	2											
GCo	27			380													
GCps	28			134													
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	29																
WSNc (skarga nadzwyczajna)	30																

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:										inni sędziowie SR	inni sędziowie	referendarzy						
			Załatwienie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	sędziów SR z wyłączeniem sę- dziów funkcyjnych	sędziów funkcyj- nych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego						prezesa				wiceprezesa	przewodniczą- cego wydziału	zastępcę przewodniczą- cego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyj- nych tego sądu z tego pionu	innych funkcyj- nych tego sądu z innych pionów
						19	20	21	22	23	24										
0			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28						
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze 02, 25 do 29)		01	7.901	1.634	606			304	302						5.661						
GC		02	853	652	201			118	83												
W tym	zwrot pozwu	03	13	6	7			2	5												
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04	101	80	21			12	9												
	zakończono w trybie art. 479 ¹⁷ kpc	05																			
	zakończono w trybie art. 479 ¹⁸ kpc	06																			
	zakończono w trybie art. 339 kpc	07																			
	zakończono w trybie art. 341 kpc	08																			
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	09																			
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10	6	2	4			3	1												
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11	20	16	4			2	2												
	zmiany organizacyjne związane z utworze- niem lub likwidacją	wydziału(łów) /sekcji	12																		
		sądu(dów)	13																		
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	14																		
		sądu (ów)	15																		
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	16	11	8	3			3													
	przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc	17	1	1																	
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	18	4	3	1					1											
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	19	18	12	6			3	3												
	zakreślenie omyłkowych wpisów	20	3	3																	
	umorzono na podstawie art. 505 ³⁷ §1 kpc	21	40	33	7			4	3												
	odrzucono pozew	22	28	20	8			4	4												
	wydano nakaz zapłaty	23	31	23	8				8												
	inne	24	30	23	7			5	2												
	GNs		25																		
	GNc		26	6.534	741	286			133	153					5.507						
GCo		27	380	158	75			34	41					147							
GCps		28	134	83	44			19	25					7							
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)		29																			
WSNc (skarga nadzwyczajna)		30																			

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.3.1. Załatwienie spraw i przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy					
		Ogółem (kol. od 2 do 6)	Rep. GC	Rep. GNc	Rep GNs	Rep GCo	Inne
		1	2	3	4	5	6
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01						
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02	71		58		13	
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03	4.884		4.884			
O nadanie klauzuli wykonalności	04	112				112	
Umorzenie postępowania upominawczego	05	235		233		2	
Zawieszenie postępowania upominawczego w oparciu o art.174§1 pkt 1 i 4 kpc	06	4		4			
Prawomocne postanowienia w postępowaniu upominawczym o przekazaniu sprawy sądowi równorzędnemu lub niższego rzędu	07	124		120		4	
Postanowienia w sprawach o zezwolenie na złożenie świadczenia do depozytu sądowego, zwrot depozytu i wydanie depozytu	08						
Inne	09	231		208		16	7

Dział 1.4 Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1 ¹ kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1 ¹ kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporzą- dził asystent	
		razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
				1-14 dni	w tym nieuspra- wiedliwione	15-30 dni	w tym nieuspra- wiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieuspra- wiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nie- usprawiedliwio- ne				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Razem (wiersze od 02 do 03)	01	836	681	114	10	33	4	8	2		85	77	540	532	
GC	02	836	681	114	10	33	4	8	2		85	77	540	532	
GNs	03														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezłatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesiący (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesiący do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem	01	1.941	429	1.512	538	494	480	359	82	31	7	1
W tym	GC	02	1.200	47	1.153	261	444	332	78	31	7	
	GNs	03	1		1		1					1
	GNc	04	670	336	334	266	44	24	22	2		

Dział 2.1.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezadowolonych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)											
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesiący (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesiący	suma powyżej 12 miesiący (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem		01	1.941	429	1.512	539	497	476	356	81	31	7	1
W tym	GC	02	1.200	47	1.153	262	447	444	329	77	31	7	
	GNS	03	1		1			1					1
	GNc	04	670	336	334	266	44	24	22	2			

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszono nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezadowolonych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu											
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesiący (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesiący	suma powyżej 12 miesiący (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesiący do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem		01	82		82	7	12	63	32	19	5	6	1
W tym	GC	02	46		46	1	3	42	15	16	5	6	
	GNS	03	1		1			1					1
	GNc	04	29		29	6	8	15	14	1			

Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszono nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezadowolonych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)											
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesiący (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesiący	suma powyżej 12 miesiący (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem		01	82		82	7	12	63	32	19	5	6	1
W tym	GC	02	46		46	1	3	42	15	16	5	6	
	GNS	03	1		1			1					1
	GNc	04	29		29	6	8	15	14	1			

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesiący (kol. od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesiący (kol. od 7 do 11)	Powyżej 12 miesiący do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		01	127		127		5	122	28	27	22	45
W tym	GC	02	101		101		2	99	23	21	22	33
	GNS	03										
	GNc	04	26		26		3	23	5	6		12

Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakreślonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		01	127	127		5	122	28	27	22	45	
W tym	GC	02	101	101		2	99	23	21	22	33	
	GNs	03										
	GNC	04	26	26		3	23	5	6		12	

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GC	01	1.802	23	164	705	635	208	47	20	
GNs	02									
GNC	03	4.440	2.157	1.763	389	101	19	4	6	1

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GC	01	1.302	12	57	480	533	175	34	11	
GNs	02									
GNC	03	3.946	1.962	1.588	284	87	15	4	5	1

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GC	01	1.802	23	164	707	639	202	47	20	
GNs	02									
GNC	03	4.440	2.157	1.763	389	101	19	4	6	1

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GC	01	1.302	12	57	480	536	172	34	11	
GNs	02									
GNc	03	3.946	1.962	1.588	284	87	15	4	5	1

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
GC	01	17	3	3	2	5	3	1
GNs	02							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
GC	01	10		3	2	3	2	
GNs	02							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw

Sprawy z repertorium	Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres								
	razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
GC	01	2.229	170	188	264	253	502	567	285
GNs	02								
GNc	03	6.676	4.561	1.068	485	300	123	111	28

Dział 4.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji	Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres						
		do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata	
0	1	2	3	4	5	6	7	
Apelacje	01	376	23	122	163	52	12	4
Zażalenia	02	124	30	27	39	19	4	5

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 462 ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. z dnia 19.06.2019r., poz. 138);

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01	4	4	4			

Dział 5. Sprawy gospodarcze wielotomowe

SPRAWY z rep.		Sprawy gospodarcze wielotomowe - liczba spraw						
		zbiorczo pow. 5 tomów (kol.2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0		1	2	3	4	5	6	7
GC	Pozostało z poprzedniego okresu	01	3	3				
	Wpływ w okresie sprawozdawczym	02						
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	03					
		w wyniku zwrotu pozwu	04					
		wylączenie sprawy (roszczenia) do odrębnego postępowania	05					
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym	06	1	1				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	07					
		w wyniku zwrotu pozwu	08					
		w wyniku połączenia do wspólnego rozpoznania	09					
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy	10	4	4				

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń.

Dział 6.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba powołanych biegłych			
		Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0		1	2	3	4
Ogółem	01	419	419		
w tym	GC	414	414		
	GNs				

Dział 6.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba sporządzonych opinii							
		razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
				do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem	01	425	235	168	17	5	186	194	45
w tym	GC	425	235	168	17	5	186	194	45
	GNs								

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 6.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
		razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem	01	508	125	169	214	465	17	55	393
w tym	GC	508	125	169	214	465	17	55	393
	GNs								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 7.1 Liczba powołań tłumaczy

25

Dział 7.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesiący	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący
1	2	3	4	5	6	7	8
16	12	3	1		15	1	

Dział 7.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8
20	2	5	13	13	9	2	2

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

960
180

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

(miejsowość i data)

(pieczęć i podpis osoby sporządzającej)

(miejsowość i data)

(pieczęć i podpis przewodniczącego wydziału)

(miejsowość i data)

(pieczęć i podpis prezesa sądu)

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S19

Użyte w formularzu określenie sprawy GC oznacza także sprawy GC-upr .

Dział 1.1

W kol. 13 „Odroczono ogółem” należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 53 działu 1.1.2

Dział 1.1.d

W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wnioszek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji, gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.1.

Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu „Liczba mediacji ogółem” należy wykazać wszystkie mediacje w sprawie.

Dział 1.1.2.a.

Jest odpowiedni do działu 1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów spraw, wykazywanych w dz. 1.1.2.a. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) wykazujemy całościowy wpływ spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urzędzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02. Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane w wierszu 14 oraz 15.

W wierszu 25 wykazujemy wszystkie sprawy ponownie zarejestrowane w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikację (monitoring) rejestracji spraw w SLPS i wykluczenia sytuacji w których mogłoby z jakis względów dojść do przerejestrowywania spraw.

Podobnie wykazujemy w wierszach 26 wszystkie przerejestrowania do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 54 ust 2 Regulaminu).

W przypadku, gdy sprawy ze zniesionego wydziału przejmuje inny wydział w ramach tego samego sądu, ich wpływ do przejmującego wydziału należy wykazać w wierszu „zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją wydziału (ów)/sekcji”. Jeżeli natomiast w związku ze zniesieniem wydziału dochodzi do przekazania spraw do innego sądu, wówczas w sądzie przejmującym sprawy te należy wykazać w wierszu „w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)”.

Dział 1.1.2.b.

Jest odpowiedni do działu 1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.2.b. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 01 (załatwienie) wykazujemy całościowe załatwienia spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urzędzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących rodzaje załatwień w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących załatwień pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 01.

W wierszu 29 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 03-28, a w wierszu 30 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 02 (suma wierszy 03-29).

W wierszu 27 wykazujemy wszystkie sprawy zakreślone w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikację (monitoring) załatwień spraw i wykluczenia sytuacji w których mogłoby z jakis względów dojść do przerejestrowywania spraw..

Podobnie wykazujemy w wierszach 28 wszystkie załatwienia do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 54 ust 2 Regulaminu).

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand, (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy wszystkie wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na**

które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz, przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych załatwień (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całościowe załatwienie danej kategorii spraw w tym sądzie.

W działach 1.2.1 i 1.2.2 wykazuje się sprawy wyznaczone i załatwione na posiedzeniu oraz załatwione (zakreślone) na mocy zarządzenia (sprawy zakreślone w związku ze zniesieniem wydziału są zakreślane na zarządzenie przewodniczącego).

Dział 1.3.1

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych**, złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „GCo” (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „GCo” (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „GNc” w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych)** jest załatwieniem przez referendarza (repertorium „GCo”), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza

oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o **nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „GCo”.

Zwrot pisma wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile pismo podlegało rejestracji w odpowiednim repertorium, a jego zwrot skutkowało określeniem numeru porządkowego sprawy.

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzenia (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być ogłoszonymi w trybie art. 328§1¹ kpc.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezakończonych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszony, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezakończonych ogółem. Terminowość niezakończenia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezakończonymi są wszystkie sprawy w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (01) w kolumnie „ pozostało na okres następny”. Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny” wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości. Sprawami niezakończonymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezakończonych.

Dział 2.1.1.1.

Wykazujemy sprawy z czasem mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595). Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (1) w kolumnie „ pozostało na okres następny”. Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny” wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości.

Dział 2.1.1.a.1.

Wykazujemy sprawy zawieszony nie zakreślony z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji**). Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszony i zakreślony na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszony, które zostały umorzony (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 k.p.c.) powinny zostać wykazany , jako zakończony w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślony i wykazany w kolumnie „ inne załatwienia”**.

Dział 2.1.2.1.

Wykazujemy sprawy zawieszony zakreślony z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od cza-

su trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji. (art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.2

W wierszach 01 - 03 należy wykazać wszystkie sprawy „GC, GNs, GNc”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszono postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszono. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 2.2 i 2.2.1 nie należy wykazywać spraw zakreślonych, a jedynie sprawy zakończone prawomocnie.

Dział 2.2.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji. (art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.3.

Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji - do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1.

Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszono, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu, choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z GNc do GC) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 4.1

Dział ten wypełnia wydział pierwszoinstancyjny i wykazuje sprawy przekazane w okresie statystycznym do wydziału drugoinstancyjnego

Dział 5.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 5.1 Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniokresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniokresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „**Sędziowie funkcyjni SR**” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego**” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, нефunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości**. Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznich. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit na ostatni dzień okresu statystycznego powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznicznym, a 2/3 w innym pionie orzecznicznym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym**” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, нефunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości**. Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego**, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznich za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch, czy więcej pionach orzecznich, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje

jedynie częściowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego.**

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia częściowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji, gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia nefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jednego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego nefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów nefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie częściowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)**” - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (**patrz punkt I). Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających **w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SA wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w sądach rejonowych. W kolumnie tej wykazujemy (jak sędziów funkcyjnych według metody 2) sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp (sędziowie SR którzy otrzymali nominację na sędziów sądów apelacyjnych i kończą sprawę w sądach rejonowych). W kolumnie następniej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony” wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regulacjami opisanymi w punkcie 16(**to samo dotyczy sędziów wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy**). W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlipy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlipy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następniej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w innym sądzie rejonowym”. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie tej wykazujemy też sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

15. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy danym w sądzie rejonowym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

16. „**Obsadę średniokresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja I**” wykazuje się według średniokresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniokresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniokresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniokresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniokresową tak dla jednego, jak i drugiego pionu, dodając odpowiednio do innych obsad średniokresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniokresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniokresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniokresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniokresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniokresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniokresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniokresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniokresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniokresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniokresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 9.1).

17. „**Obsadę średniokresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja II**” wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniokresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze, w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniokresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniokresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniokresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniokresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniokresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniokresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

18. „**Obsadę średniokresową sędziów SR w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniokresowej, gdyż nieobecności, w tym

urlipy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „Obsadę średniokresową sędziów SR w ramach limitu, (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniokresowej, gdyż nieobecności, w tym urlipy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O” – wykazuje się według średniokresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlipy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniokresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt ($90/180 = 0.500$) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniokresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

21. „Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO”. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

22. „Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 usp” - wykazujemy **jedynie** w przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca**. Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniokresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się całą jej całą bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniokresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.

23. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami” - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóm czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpałkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzecznictwem (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego**, o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

24. Średniokresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniokresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóm czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpałkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzecznictwem (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2, przyjmuje się średniokresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniokresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniokresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wylczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wylczenia średniokresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniokresową danego sędziego. Ustalenie średniokresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniokresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzecznictwem (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniokresową sesji (rozprawy i posiedzenia)**

tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej(Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

25. W sytuacji gdy sędzia stosownie do treści art. 22 a § 3 usp wykonuje w wydziale ksiąg wieczystych lub wydziale Rejestru Zastawów (nie będąc do niego przypisanym) czynności, do których referendarze nie są uprawnieni, limit i obsadę średniokresową tego sędziego wykazuje się wyłącznie w wydziale orzecznictwem innym niż wydział ksiąg wieczystych lub Rejestru Zastawów. Analogicznie postępujemy w sytuacji gdy dotyczy to wydziałów Krajowego Rejestru Sądowego. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy sędzia w wydziale wieczystoksięgowym czy Krajowego Rejestru Sądowego wykonuje czynności właściwe dla referendarzy. Zatem w tej ostatniej sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub wydział Krajowego Rejestru Sądowego, limit i obsadę średniokresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniokresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innym niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i częściowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestru Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniokresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy 1 - 0.200 = 0.800). Obsada średniokresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniokresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0.900 czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczystoksięgowym wyniesie 0.900 – 0.180 czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniokresowej. Oczywiście w przypadku ustalenia zakresu podziału czynności takiego sędziego w innym pionie w układzie procentowym względem do jego etatu, różnica stanowić będzie jego zakres orzekania w pionie wieczystoksięgowym czy KRS. Sędziego, który pełni funkcję przewodniczącego wydziału i jednocześnie wykonuje czynności orzecznicze w innym wydziale, wykazuje się w wydziale, w którym pełni funkcję przewodniczącego w takiej części, w jakiej obniżono zakres jego czynności orzeczniczych w drugim wydziale. Przykładowo, jeżeli sędzia jest przewodniczącym wydziału ksiąg wieczystych i orzeka jednocześnie w wydziale cywilnym, w którym uczestniczy w przydziale spraw na poziomie 40% sędziego orzekającego w tym wydziale na pełen etat, to w wydziale ksiąg wieczystych limit tego sędziego wyniesie $1 - 0,4 = 0,6$. W analogiczny sposób należy również wykazać obsadę tego sędziego.

26. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

27. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

28. „**Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)**”, kol. 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

29. „**Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)**”, kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniokresowych w zakresie referendarzy, asystentów, urzędników i innych pracowników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia. W ramach grupy „innych pracowników” wykazujemy tylko i wyłącznie tych którzy świadczą pracę na rzecz pionu orzeczniczego (w formularzach MS-20 KRS i MS-20 KW wykazujemy dodatkowo innych pracowników także na odcinku pozaorzecznictwem a wspierających pośrednio pracę pionu orzeczniczego, jeśli takowi są). Jeśli „inny pracownik” świadczy również pracę na rzecz pozostałych działów administracji sądowej (inne odcinki pracy niż pion orzecznictwem czy pion pośrednio wspierający pracę pionu orzeczniczego w KW i KRS) to w pionie orzecznictwem i poza orzecznictwem ale wspierającym pośrednio pion orzecznictwem wykazujemy go w takiej części w jakiej w ramach jego limitu (obsady) świadczy pracę na rzecz tego pionu (orzecznictwem czy pozaorzecznictwem ale pośrednio wspierającego pion orzecznictwem).

Dział 6.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 6.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwę przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.